

La mairie de VILLE-LA-GRAND

Recrute 1 Agent chargé de la propreté urbaine (H/F)

Date limite de candidature : 30/06/2022

Date prévisionnelle de prise de poste : 01/07/2022

Poste à temps complet

La Mairie de Ville-la-Grand recherche un **Agent de Propreté Urbaine** pour les mois de **juillet et août** afin de renforcer ses équipes.

Sous la responsabilité du responsable du service de la propreté urbaine, vous aurez pour missions d'effectuer le nettoyage des chaussées, trottoirs et espaces publics, d'améliorer l'image de la ville et le cadre de ville des usagers et d'assurer le déneigement et la mise en place des manifestations communale.

Activités :

► **Nettoiemnt des chaussées, trottoirs et espaces publics avec la balayeuse de voirie**

- Nettoyer par balayage manuel et mécanisé, avec des produits nettoyants
- Ramasser les feuilles mortes
- Enlever les déjections canines
- Déneiger les voies de circulation et les trottoirs des services publics (balayeuse équipée en déneigement)
- Vider et nettoyer les poubelles sur la voirie et sur les parcs publics

► **Surveillance de la propreté des espaces publics**

- Surveiller et alerter de la présence de dépôts sauvages
- Enlever les tags et graffitis, collecter les encombrants et les déchets verts, assurer le désherbage et le débroussaillage sur la voirie
- Repérer les pollutions ou les dégradations des espaces publics et les ramasser
- Rendre compte à sa hiérarchie des dégâts constatés sur le secteur
- Prendre l'initiative d'une première intervention à titre préventif ou curatif

► **Suivi et entretien des équipements et des matériels**

- Utiliser les matériels d'entretien et de nettoyage des chaussées, trottoirs et espaces publics
- Entretien le matériel roulant de voirie

Profil :

- Permis B
- Expérience similaire appréciée
- Connaissance des matériels appréciée : balayeuse, chariot de nettoyage équipé, souffleur, camion de collecte de déchets, ...

Qualités :

- Sens de l'organisation et de l'adaptation
- Capacité à rendre compte à sa hiérarchie
- Autonomie dans l'organisation du travail avec responsabilisation sur un secteur de nettoyage
- Sens des responsabilités
- Sens des contacts
- Discrétion vis-à-vis de la population
- Disponibilité

CANDIDATURES (CV + lettre de motivation) à adresser à :

candidatures@vlg.fr

MAIRIE DE VILLE LA GRAND

Place du Passage à l'An 2000 - BP 400 - 74108 VILLE LA GRAND